



# DYREKTOR Sądu Okręgowego w Bydgoszczy

---

ul. Wały Jagiellońskie 2 85-131 Bydgoszcz  
tel. 52 32-53-170  
[www.bydgoszcz.so.gov.pl](http://www.bydgoszcz.so.gov.pl)

Kd-1101-51/23

Bydgoszcz, dnia 25 sierpnia 2023 r.

## OGŁOSZENIE

### **Dyrektora Sądu Okręgowego w Bydgoszczy z dnia 25 sierpnia 2023 r. dotyczące konkursu na staż urzędniczy (docelowo na stanowisko specjalisty ds. zamówień publicznych) w Sądzie Okręgowym w Bydgoszczy**

**I. Nazwa i adres Sądu** – Sąd Okręgowy w Bydgoszczy, ul. Wały Jagiellońskie 2, 85-131 Bydgoszcz

**II. Oznaczenie konkursu** – konkurs na staż urzędniczy - stanowisko ds. zamówień publicznych w Sądzie Okręgowym w Bydgoszczy – Kd-1101-51/23

**III. Liczba wolnych stanowisk pracy** – 1 wolne stanowisko w wymiarze 1 etatu w Oddziale Inwestycji i Remontów Sądu Okręgowego w Bydgoszczy

**IV. Zakres głównych zadań wykonywanych na danym stanowisku:**

1. Prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych z zastosowaniem procedur i trybów określonych przepisami prawa.
2. Sporządzanie wszelkich dokumentów związanych z prowadzonymi postępowaniami w ramach zamówień publicznych.
3. Ustalanie treści i zlecenie do publikacji ogłoszeń z zakresu zamówień publicznych.
4. Analiza pod względem kompletności zawartych informacji oraz rejestracja wniosków o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Uczestniczenie w pracach komisji przetargowej i wykonywanie czynności związanych z pracą komisji.

## **V. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące wymagania:**

### **Wymagania niezbędne:**

1. Pełna zdolność do czynności prawnych.
2. Nieposzlakowana opinia.
3. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
4. Brak prowadzonego postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy.
6. Wykształcenie minimum średnie oraz zdany egzamin maturalny.
7. Znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność biegłej obsługi komputera.
8. Umiejętność redagowania pism.
9. Znajomość obowiązujących przepisów dotyczących prawa zamówień publicznych (w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy).

### **Wymagania pożądane:**

1. Minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie postępowań prowadzonych w ramach zamówień publicznych.
2. Komunikatywność.
3. Kreatywność.
4. Odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu.
5. Umiejętność pracy w zespole.
6. Zdolność analitycznego myślenia.
7. Wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej.
8. Samodzielność.
9. Pracowitość, zaangażowanie.

## **VI. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydata:**

1. Klauzula informacyjna dla osób biorących udział w procesie rekrutacji.
2. Zgłoszenie na konkurs, adresowane do Dyrektora Sądu Okręgowego w Bydgoszczy, z zaznaczeniem sygnatury konkursu (Kd-1101-51/23), wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Życiorys.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
6. Oświadczenie kandydata, iż nie był karany za przestępstwa lub przestępstwa skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.
8. Oświadczenie o stanie zdrowia.
9. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie.
10. Kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie.
11. Mile widziane referencje.

**Konkurs składa się z trzech etapów:**

- I.** Wstępna weryfikacja zgłoszeń pod kątem spełnienia wymogów formalnych.
- II.** Praktyczny sprawdzian umiejętności.
- III.** Rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do konkursu wraz z podaniem terminu i miejsca jego przeprowadzenia zostanie opublikowana na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.

Zgłoszenie wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 15 września 2023 roku**, w Biurze Podawczym Sądu Okręgowego albo przesłać pocztą na adres: Sąd Okręgowy ul. Wały Jagiellońskie 2, 85- 131 Bydgoszcz, z podaniem sygnatury **Kd-1101-51/23** - decyduje data stempla pocztowego.

Informacje – Oddział Kadr – nr tel. **(52) 32-53-165**.

DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Bydgoszczy  
*Przemysław Kruszczyński*

