

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Okręgowego w Bydgoszczy¹⁾
za rok 2020**

dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾	
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie			osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie
1	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów w których mediacja może być zastosowana	2,0%	2,2%	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja). 1. Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością Sądu. 2. Prowadzenie bieżącej analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacji). 1. Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością Sądu. 2. Prowadzenie bieżącej analiza wyników pracy Sądu oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania Sądu.
		Średni czas trwania postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	9,2	9,7		
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	94,1%	107,6%		
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,32	0,34		

2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem).	96%	103,2%	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Okręgowy w Bydgoszczy.	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości przez Sąd Okręgowy w Bydgoszczy. Działalność orzecznicza.
---	---	--	-----	--------	---	---

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki – nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁵⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2020.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		

CZEŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2020.

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

NIE DOTYCZY.

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		


CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2020.

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

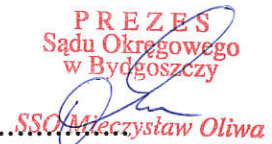
W roku 2020 Sąd Okręgowy w Bydgoszczy zrealizował wszystkie przyjęte na ten rok cele poprzez podejmowanie zaplanowanych do wykonania zadań.

Bydgoszcz, dnia 17 marca 2021r.

.....
data


DYREKTOR
SĄDU OKRĘGOWEGO w Bydgoszczy

.....
Marek Lucholski podpis kierownika


PREZES
Sądu Okręgowego
w Bydgoszczy
SSO Maczysław Oliwa